

# FP技能検定 合格証書再交付申請書

- ①申請書に必要事項を記入してください。
- ②【有料の場合】手数料¥2,000(非課税)をお振り込みください。振込手数料はご負担願います。

振込先 みずほ銀行 新橋支店 普通預金 NO. 8074891  
口座カナ名義 トクヒ)ニホンファイナンシャルプランナーズキョウカイ  
口座名義 特定非営利活動法人日本ファイナンシャル・プランナーズ協

- ③申請理由が[氏名変更]の場合は、「合格証書」と「変更前後が分かる本人確認書類の写し」をご用意ください。  
[外字対応]の場合は、「合格証書」と「外字の部分が分かる本人確認書類の写し」をご用意ください。  
[紛失]の場合、「合格証書」の添付は不要です。
- ④「申請書」、「手数料の振込控(有料の場合)」と③で準備した書類を簡易書留または特定記録で送付してください。

記入日	(西暦) 年 月 日	試験年月	(西暦) 年 月
申請理由	<input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 氏名変更 <input type="checkbox"/> その他( )		
級	級		
技能士番号 (合格番号) ※必須	F		

※2Fまたは3Fから始まる番号は「一般社団法人 金融財政事情研究会」の技能士番号です。日本FP協会では発行できません。  
※技能士番号がご不明な場合、またはKから始まる番号の方はお電話でお問い合わせください。

フリガナ		
氏名	(姓)	(名)
[外字]の場合、楷書で丁寧に記載し、外字部分がわかる本人確認書類の写しをご送付ください。 合格後に[氏名を変更]された場合は「旧姓欄」をご記入のうえ、変更前後が分かる本人確認書類の写しをご送付ください。		
フリガナ		
旧姓	(姓)	(名)

生年月日	(西暦) 年 月 日
電話番号	
メールアドレス	

送付先住所	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他( )	
	〒	
	勤務先名	
	部署名	

※勤務先へ送付する場合、必ず勤務先名と部署名をご記入ください。

受付No	受理日	処理日1	処理日2